

第25回「全国小さくても輝く自治体フォーラム」Zoomマニュアル

(事務局)

第25回「全国小さくても輝く自治体フォーラム」へのご参加、ありがとうございます。
参加方法、「Zoomミーティング」の操作方法などをまとめましたのでご参考にしてください。

【概要】

①参加者は、インターネットが接続できるWifi等の環境のあるところで、パソコン(PC)もしくはスマートフォン等の機器をご用意ください。

②事前に、「Zoomミーティング」アプリ（無料）をダウンロード (<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>) していただく必要があります。

以下のホームページにも操作方法やダウンロードについて詳しく解説されています。

*A【パソコン編】Zoomの基本的な使い方やPCでのミーティングの開催方法を紹介

<https://symphonict.nesic.co.jp/workingstyle/zoom/pc-howto/>

*B【Zoom】PC・スマホへのインストール方法を紹介

<https://zoom.nissho-ele.co.jp/blog/manual/zoom-install.html>

③参加者には、事前に「招待メール」を差し上げます。招待メールにあるアドレスをクリックするだけで参加できるはずですが、うまくいかない場合にはZoomを立ち上げた上で（メールにある）①ID、

②パスワードを入力して参加してください。

以下、*Aより抜粋・加筆します。

【PCでZoomミーティングために必要な機材】

PC(パソコン)やMacでZoomを使ってWeb会議に参加するには、PC(パソコン)やMacの他にいくつか必要な機材(機能)が必要です。それは①マイク、②カメラ、③スピーカー、です。しかし、これらはPC(パソコン)やMacに内蔵されているのであれば、新しく購入する必要はありません。

最近のPC(パソコン)は、使用するのに十分なマイク、カメラ、スピーカーは標準装備となっています。

【Step1】ZoomをPC(パソコン)にダウンロードする

Zoomのデスクトップアプリケーションをダウンロードするには公式サイトから行います。

ではZoomのデスクトップアプリをダウンロードする方法ですが、まずはZoomの公式サイトの上のボタン「サインアップ」をクリックしましょう。

①Zoomに使用するEmailを入力し「サインアップ」ボタンをクリック

②確認画面が出るので、問題なければ「サインアップ」をクリック

③”案内メールを送信しました”となるので、登録したEmailを確認

④確認メールの中に「有効化する」という青いボタンがあるのでこちらもクリック

⑤すると登録者の姓名、パスワードを入力する画面があるので、こちらを入力しオレンジ色のボタンを押す

⑥「他の人をZoomに招待しますか?」と尋ねられるので、「スキップ」ボタンを選択しましょう

⑦この後にZoomのダウンロードボタンが表示されるので、クリックするとダウンロードが開始されます

【Step2】PC(パソコン)にインストールできたのなら立ち上げてみよう

PC(パソコン)にZoomをインストール完了したら、立ち上げてみましょう。

WindowsのPC(パソコン)であればインストール後、デスクトップ画面にZoomのデスクトップアプリのアイコンが表示されるので、そちらをダブルクリックしてください。

もしデスクトップ画面にアイコンが見つからないのであれば、メニューボタンでZoomと入力し、検索すると良いでしょう。

【Step3】Zoomが立ち上がったなら、サインインしましょう

Zoomの画面が立ち上がったのなら、まずはサインイン(ログイン)してみましょう。

サインインに必要な情報は先ほど登録したEmailとパスワードです。

無事にサインインできましたか?もうこれでZoomでミーティングを開催したり参加する準備は完了です。

ここまでの導入方法や使い方は非常に簡単ですよ?この使い方のシンプルさがZoomのデスクトップアプリ特徴の一つです。

【ミーティングに参加するための使い方】

Zoomミーティングに参加するのであれば、ZoomをダウンロードしなくてもPCブラウザ(ChromeやFirefoxなど)から行う方法もありますが、ZoomをダウンロードしてPCにインストールした方が簡単に使用できます。

ぜひインストールして使う方法をおすすめします。

①Zoom参加者には先ほどのホスト側からの手順と逆、つまり招待URLや招待メールが届く

②招待URLをクリック

③すでにZoomをダウンロードし、インストールが完了していればZoomのアプリが起動し画面表示されます

④その際に、ビデオをオンにするか、オフにして参加するかを尋ねられるので選ぶ(最初からビデオをオフにすることも求められる場合もあります)

⑤音声も”どのように音声会議に参加しますか”と尋ねられるので「コンピューターオーディオに参加する」を選択する

実はZoomミーティングに参加する方法はたったこれだけ。特に特別なものを用意したり、複雑な手順があるわけではありません。

【その他の留意点】

(1)研修会の録音・録画について

今回のZoom研修会については録音・録画はできないことにしています。

(2)画像がカクカクする、音声途切れる場合

通信速度が遅いと、画像がカクカクし、音声がとびとびになります(ゲームはしない、動画も見ないので、低スピードのインターネット契約をしていることが少なくありません)。

その場合、

ア)ルーターとPCを有線LANケーブルでつなぐ、

イ)有線LANケーブルがない場合、ルーターとPCをなるべく近づけ、Zoomで使用する以外のPCその他のWi-Fi使用機器を切断し、電子レンジを周りに置かないようにします。

ウ)Zoomのビデオを停止してみてください。

エ)なお、PCのセキュリティソフトが邪魔をしていることもありますので一時的にセキュリティソフトを解除します。

以上でも改善しない場合、受信場所を変えるか、スマホ等での受信を検討してください。

※通信速度が原因かどうかは、「Zoomアカデミージャパン」のサイトの「ちょっとしたノウハウ」の下の方に「回線のスピード」を検索すると、「回線スピード」の調べ方が出ています。

<https://zoomy.info/speedtest/> もしくは左のアドレスをクリックしてください。

その記述では「DOWNLOAD : 25.97Mbps、UPLOAD : 8.07Mbps でも、ほとんど問題なく使える」とありますが、もう少し低くても大丈夫です。